Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa Pedagógica	DD	MM	AA
ACTA No.		29	08	2019

LUGAR: Rural - Coliseo HORA DE INICIO: 9:00 HORA FIN: 12:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
MARTHA LUCIA SOLANO ROJAS	D/PROFESIONAL DEPORTIVO	DEPORTES MARTHA SOLANO
CAMILO ARTURO TRUJILLO R.	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES-CAMILO TRUJILLO
John Jairo Aponte Duarte	Formador Deportivo	Deportes John J. Aponte
Jaime Nagueb Cordoba V.	formador Deportivo	Deportes Jaime Cordoba
Jey Meiter Nieto J.	Formador Deportivo	Depor→ Jey Nieto
Sandra Avendaño Bautista	formadora Deportiva	Deportes SANDRA
Alejandra Riaño B	formadora Deportiva	Deportes Alejandra Riaño
Favert Fernandez	Formador Deportivo	Deportes favert Fernandez

ORDEN DEL DIA

1. Festival Deportivo Rural	4. Festivales Deportivos
2. Retroalimentación del Informe	5. Seguimientos
3. Cobertura	6. Verificación

TEMAS TRATADOS

(1) Para el día 12 de Septiembre del año en curso se desarrollará la parada deportiva rural con las siguientes modalidades deportivas: Tenis de mesa, fotsal y Baloncesto; esta actividad se desarrollará en las instalaciones del Colegio Rural José Celestino Mutis. Por lo que se solicita a todos los formadores tec realizar apoyo logistico y/o operativo en dicha actividad.

(2) Se solicita a los formadores TEC tener en cuenta las correcciones realizadas al informe mensual de actividades, información que se ha divulgado con anticipación y se retoma:

*Ajuste de Información relacionada con el informe mensual de actividades

*Adjuntar los documentos requeridos como: Certificación de cumplimiento, Planilla, Fosyga, Pantallazo SECOP, Sesiones ejecutadas SIM;

Además de Adjuntar las evidencias de las obligaciones contractuales en los medios magnéticos requeridos por el proyecto.

Scanned by CamScanner

TEMAS TRATADOS

(3) Se recomienda a los formadores TEC registrar a los estudiantes que están asistiendo a su centro de interés y que no se encontraba habilitado en el SIM; Adicionalmente si existen estudiantes que quedaron deshabilitados del centro de interes de Natación y esta asistiendo a su C.I. nuevamente integrarlo al sistema de Información misional

La planeación de clases en el sistema de información misional se realiza los dos primeros días de cada quincena y se programa hasta el ultimo día del mes.

(4) Para la participación de los Festivales Deportivos TEC se debe realizar la circular en donde se informe la fecha, el horario, el escenario y demás particularidades deportivas. Luego de realizar la circular enviarsela al Rector Carlos Arturo Lopez quien autorizará la participación de los estudiantes en las diferentes modalidades deportivas.
Cada formador será responsable de entregar dichas circulares a los estudiantes seleccionados a participar en el evento de intercambio deportivo distrital. Además de diligenciar los formatos requeridos con el fin de garantizar transporte, escenario y material deportivo.

(5) Recordar que se realizarán seguimientos y/o acompañamientos por parte de la secretaria de Educación, para lo cual estar atentos con sus obligaciones contractuales, portar prendas institucionales, ademas de comprender los parametros y alcances del proyecto Tiempo Escolar Complementario.

Scanned by CamScanner

TEMAS TRATADOS

(6) Se hace verificación del Sistema de Información Misional por cada formador, evidenciando que a la fecha se encuentra 68 estudiantes repetidos:

* El formador Jaime Cordoba tiene 13 estudiantes repetidos
* Martha Solano tiene 10 estudiantes repetidos con otros centros de interes
* Sandra Avendaño 1 estudiante repetido
* Jhon Aponte tiene 5 estudiantes repetidos
* Jey Nieto tiene 13 estudiantes repetidos
* Julio Tovar tiene 12 estudiantes repetidos
* Zayra Riaño tiene 8 estudiantes repetidos
* Camilo Trujillo 5 estudiantes repetidos
* Favert Fernandez tiene 5 estudiantes repetidos

Se solicita a los formadores depurar el SIM con los estudiantes repetidos con otros centros de interes

Evidencia

(7) Anexar evidencia correspondiente al informe de actividades al SECOP II, manteniendo el consecutivo de los informes; dejando al día la plataforma con el tema (d) relacionado.

Scanned by CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Julio Tovar Formador Deportivo		

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Andrés Fuentes	NOMBRE		
CARGO	Coach IED	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Alejandra Riaño B

Scanned by CamScanner